

(Handwritten signature)

२०८० बैशाख देखि असार महिनासम्म सम्पादन भएको कार्यालयहरू (स्वतः प्रकाशन) को विवरण २

सि.नं.	कार्यक्रम र आयोजनाको प्रगति	कार्यक्रम र आयोजनाको संख्या	कुल कार्यक्रम र आयोजनाको प्रगति
१	१० प्रतिशत भन्दा बढी भौतिक प्रगति भएको	४७	३१.३७
२	८० देखि ९९ प्रतिशत सम्म भौतिक प्रगति	७	१९.७
३	६० प्रतिशत देखि ७९ प्रतिशत सम्म भौतिक प्रगति भएको कार्यक्रम र आयोजना	४	३.९३
४	४० देखि ५९ प्रतिशत सम्म भौतिक प्रगति	१	
५	२० प्रतिशत भन्दा कम भौतिक प्रगति भएको कार्यक्रम र आयोजना		
६	बजेट विनियोजन भएको र कार्यान्वयन सुरु भएको कार्यक्रम र आयोजना	५	४.९५

प्रगति प्रतिवेदन अर्जसार: वार्षिक विकास कार्यक्रम अन्तर्गतका कार्यक्रमहरूको विवरण:

१. सम्पादन गरेको विवरण
२. डिभिजन प्रमुख |
३. निर्णय उपर उर्जुा सुन्ने अधिकारी
४. आवश्यकता अर्जसार प्राविधिक शाखा, लेखा शाखा तथा प्रशासन शाखा लगायत हुँदै डिभिजन प्रमुखबाट।
५. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकार
६. जनश्रमदान: कम्तिमा १०% (योजना संचालन अवधिभर)
७. योजनाको माग गर्दा कुनै पनि दस्तुर नलाने।
८. सेवा प्रदान गर्ने दस्तुर र अवधि
९. लेखा शाखा: अधिकृत छैटौँ धर्म दत्त पौडेल
१०. प्रशासन शाखा: अधिकृत छैटौँ लाल प्रसाद लामिछाने
११. प्राविधिक शाखा: अधिकृत छैटौँ रामचन्द्र निमिरिसना, उपा पौडेल तथा सुदिप सुवेदी
१२. सेवा प्रदान गर्ने निकषको शाखा र निम्नवार अधिकारी

जनश्रोत तथा सिचाई विकास डिभिजन कार्यालय, पर्वत

सं. नं. १०७/२०८०
 व. नं. १०७/२०८०
 व. नं. १०७/२०८०
 व. नं. १०७/२०८०
 व. नं. १०७/२०८०

[Handwritten signature]

अधिकत छैटौँ रामचन्द्र तिमिल्सिना
सूचना अधिकारी
जलश्रोत तथा सिंचाइँ विकास डिभिजन कार्यालय, पर्वत

साइटेमा राखने तथा तार्किक निकायमा पठाउने गरिएको ।

टोडर सम्बन्धि सूचनाहरू राष्ट्रिय दैनिक पत्रिकामा प्रकाशन गर्ने गरिएको तथा अन्य कार्यालयको वेश

सावधानिक निकायमा सूचना अन्यत्र प्रकाशन भएको वा हुने भएको भए सो को विवरण

प्रायः मासिक मात्र हुने गरेको तथा सूचना दिन गरिएको ।

सावधानिक निकायमा परेका सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र सो उपर सूचना दिएको विवरण

सबै सूचना खुल्ने गरेको (कार्जुनले तोकेको बाहेक) ।

तोकिएको समयवाधि

१८. सावधानिक निकायले वर्गीकरण तथा संरक्षण निकायको विवरणको नामावली र त्यस्तो सूचना संरक्षण गर्ने
जलश्रोत तथा सिंचाइँ विकास डिभिजन कार्यालय, पर्वत

